



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**

**Департамент образования**

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 23**

603146, Нижний Новгород, ул. Бекетова, 29; тел/факс 412-00-22; e-mail: [mouvsosh23@mail.ru](mailto:mouvsosh23@mail.ru)



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор школы

Н.А. Хентова/

2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления  
обучающихся**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.2 Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода и отчисления обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения вечерней (сменной) общеобразовательной школы № 23 города Нижнего Новгорода (далее – Учреждение).

1.3 Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения.

**2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета, переводятся в следующий класс.

2.2 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.3 Перевод обучающихся из класса в класс Учреждения осуществляется в соответствии с Положением формах, порядке периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.4 Перевод обучающихся оформляется приказом директора Учреждения.



2.5 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее образования. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6 Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.7 Перевод обучающегося из Учреждения в другое общеобразовательное учреждение или из одного класса в другой класс Учреждения осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

2.8 Перевод обучающегося из Учреждения в другое общеобразовательное учреждение может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленному для данного учреждения норматива.

2.9 Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.10 В случае прекращения деятельности Учреждения в следствии аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

2.11 При переводе обучающегося из Учреждения в другое общеобразовательное учреждение его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательное учреждение: личное дело обучающегося, ведомость текущих оценок, медицинскую карту обучающегося (если она хранится в Учреждении).

2.12 Ведомость текущих оценок выдается родителям (законным представителям) обучающегося при условии, что перевод обучающегося из Учреждения в другое общеобразовательное учреждение осуществляется в течение учебного года.

2.13 При переводе обучающегося в Учреждение прием обучающегося осуществляется в соответствии с Правилами приема граждан в Учреждение.



2.14 Зачисление граждан, прибывших в Учреждение в течение учебного года, оформляется приказом директора Учреждения в день подачи заявления.

### 3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения порядка приема граждан в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

3.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.

3.5 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.6 Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания применяется с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.7 При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения,

справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г.

#### 4. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

4.1 Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе обучающегося или по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Учреждении.

4.2 Порядок и условия восстановления обучающегося в Учреждение определяются Правилами приема обучающихся.

Принято на заседании  
Педагогического совета  
от « 25 » сентября 2013 года  
Протокол № 2